OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

|  |  |
| --- | --- |
| Broj poziva  | 1/2025   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  | Podaci o školi:  | Upisati tražene podatke:  |
|    | Naziv škole:  | **OŠ Mate Lovraka, Vladislavci** |
|    | Adresa:      | **Kralja Tomislava 75** |
|    | Mjesto:  | **Vladislavci** |
|    | E-adresa na koju se dostavlja poziv:  | *ured@os-mlovraka-vladislavci.skole.hr**(*čl. 13. st. 13.)  |
| 2.  | Korisnici usluge su učenici:  |   2.- 8. | razreda  |
| 3.  | Tip putovanja:  | Uz planirano upisati broj dana i noćenja:  |
|    | a)  | Škola u prirodi  | dana  | noćenja  |
|    | b)  | Višednevna terenska nastava  | dana  | noćenja  |
|    | c)  | Školska ekskurzija  | 3 (tri)           dana  | 2 (dva)    noćenja  |
|    | d)  | Posjet  | dana  | noćenja  |
| 4.  | Odredište  | Upisati područje, ime/imena države/država:  |
|    | a)  | Područje u Republici Hrvatskoj  |    |
|    | b)  | Država/e u inozemstvu  |  Republika Mađarska |
| 5. | Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):  |  16. | lipnja |   18. | lipnja |   2025. |
| Datum  | Mjesec  | Datum  | Mjesec  | Godina  |
| 6.  | Broj sudionika:  | Upisati broj:  |
|    | a)  | Predviđeni broj učenika  |   30 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika  |
|    | b)  | Predviđeni broj učitelja  | 3 + 1 gratis |  |  |  |  |  |  |  |  |
|    | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike  | - |
| 7.  | Plan puta:  | Upisati traženo:  |
|    | Mjesto polaska  |   Vladislavci |
|    | Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:  |   Budimpešta  |
| 8.  | Vrsta prijevoza:  | Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:  |
|    | a)  | Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika  |   X |
|    | b)  | Vlak  |    |
|    | c)  | Brod  |    |
|    | d)  | Zrakoplov  |    |
|    | e)  | Kombinirani prijevoz  |   |
| 9.  | Smještaj i prehrana:  | Označiti s X ili dopisati traženo:  |
|    | a)  | Hostel  |   X |
|    | b)  | Hotel, ako je moguće: | X  |
|  | □ | bliže centru grada | (Ime grada/gradova) |
|  | □ | izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza | (Ime grada/gradova) |
|  | □ | nije bitna udaljenost od grada | (Ime grada/gradova) |
|    | c)  | Pansion  |   |
|    | d)  | Prehrana na bazi polupansiona  |  |
|    | e)    | Prehrana na bazi punoga pansiona |   X |
|    | f)  | Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)  |   |
| 10.  | U cijenu ponude uračunati:  | Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:  |
|    | a)  | Ulaznice za  |  ZOO vrt u Budimpešti (ponedjeljak), Kuća mađarske glazbe (redovni postav) i jedna glazbena plesna predstava (utorak).U plan obilaska unijeti: obilazak centra Budimpešte (utorak), posjet Red Cross (Crveni križ) i Volonterski centar u Budimpešti (srijeda prijepodne) |
|     | b)  | Sudjelovanje u radionicama  |    |
|    |  c)  | Turističkog vodiča za razgled grada  | DA, Centar Budimpešte  |
| 11.  | U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:  | Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):  |
|    | a)  | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju  |   X |
|    | b)  | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |   X |
|    | c)  | otkaza putovanja  | X |
|    | d)  | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti  |    |
|    | e)  | oštećenja i gubitka prtljage  |    |
| 12.        Dostava ponuda:  |
|    | Rok dostave ponuda je  |       28.3.2025.            godine  do \_14\_ sati.  |
|         Razmatranje ponuda održat će se u školi dana  |   7. 4.2025. | u 12.15 sati  |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

 a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

 b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu, na službeni mail škole ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.